

HAUTE ÉCOLE DES ARTS DU RHIN

Le Quai - École supérieure d'art de Mulhouse
École supérieure des arts décoratifs de Strasbourg
Académie supérieure de musique de Strasbourg

Extrait du registre des délibérations du Conseil d'administration

N° 095 – 2013

Séance du : 17 décembre 2013
Sous la présidence de : M. Daniel PAYOT, Président

Ont assisté à la séance : 15 membres
Absents excusés : 13 absents excusés dont 2 pouvoirs
Absent non excusé : /

Présents :

Bernard BLENY, Gérard BUQUET, Robert CAHEN, Olivier DUVERGER, Bernard GOY, Chantal KUNKLER, Bertrand LEMONNIER, Pierre LITZLER, Daniel PAYOT, Olivier PONCER, Emmanuel SEJOURNE, Juliette STEINER, Darek SZUSTER, Jean VERNE, Yannick WEYNACHT.

Pouvoirs :

Michel SAMUEL-WEIS donne pouvoir à Daniel PAYOT
Philippe MAITREAU donne pouvoir à Robert CAHEN

Absents excusés :

Jean-Philippe BEDEZ, Françoise BUFFET, Souad EL MAYSOUR, Robert GROSSMANN, Robert HERRMANN, Philippe MAITREAU, Sara MARGUIER, Denis RAMBAUD, Anne-Pernelle RICHARDOT, Sophie ROHFRITSCH, Michèle SEILER, Michel SAMUEL-WEIS, Eric SCHULTZ.

2ème point de l'ordre du jour : actualisation du règlement intérieur

Je vous demande de bien vouloir adopter le projet de délibération suivant :

Le Conseil d'administration
après en avoir délibéré

- arrête le projet de règlement intérieur joint en annexe.

Vote

Votants : 17
Pour : 17
Contre : -
Abstention : -

Adopté

Rendu exécutoire par transmission à la Préfecture le 20 décembre 2013
et affichage à la Haute école des arts du Rhin le : 20. décembre 2013 à 12 heures.



Le Président

Daniel PAYOT

Haute école des arts du Rhin

Délibération du Conseil d'administration
n° 095- 2013 du 17 décembre 2013

Objet : Actualisation du règlement intérieur

Exposé des motifs

L'article 12 des statuts de l'établissement dispose qu'il appartient au Conseil d'administration de délibérer sur le règlement intérieur de l'établissement, lequel est distinct du règlement des études. Les articles 9, 17 et 18 des statuts renvoient ainsi explicitement au règlement intérieur pour la composition et les modalités d'élection ou de désignation des membres des différentes instances statutaires de l'établissement : conseil d'administration, conseil pédagogique, conseil artistique et scientifique.

Le conseil, en ses séances des 30 septembre et 13 décembre 2011, avait ainsi adopté certains points du règlement intérieur de l'établissement, à savoir :

- les articles relatifs aux modalités d'élection des représentants du personnel et des étudiants au conseil d'administration, conformément à l'article 9-4 des statuts ;
- les articles relatifs aux délégations de signature du Président, conformément à l'article 10 des statuts ;
- les articles relatifs à la composition et au fonctionnement des commissions pédagogiques et du conseil pédagogique de l'établissement, conformément à l'article 17 des statuts.

Or, un certain nombre de faits militent pour une actualisation de ces textes :

- votés lors de séances différentes et complémentaires aux statuts, ils apparaissent épars : une réunion des différents textes rendrait plus lisible et pratique leur maniement ;
- en 2012, ont été adoptés les noms définitifs de l'établissement et de sa composante musicale ; le siège de l'établissement a par ailleurs été transféré 1 rue de l'Académie à Strasbourg : une mise à jour du règlement est donc nécessaire pour prendre en compte ces changements ;
- à l'expérience, le délai du 20 novembre pour l'organisation, annuelle, des élections des étudiants au conseil, est parfois délicate : aussi le délai du 30 novembre de chaque année est-il proposé ;
- n'avaient pas été initialement précisés les délais de transmission de l'ordre du jour et des projets de délibérations aux membres du conseil en vue de sa réunion : la date de 5 jours francs, systématiquement observée en pratique, est proposée ;
- enfin, après plus de deux ans de fonctionnement des commissions pédagogiques de site et du conseil pédagogique, ainsi qu'avec la transformation des postes de directeurs de site d'arts plastiques en ceux de directeur d'établissement et de directrice adjointe, directrice des études en arts plastiques, il est proposé :
 - une actualisation de la composition de ces instances conforme à ces évolutions,
 - un aménagement du nombre ou des intitulés des coordinateurs au sein des commissions pédagogiques de site.

Pour plus de lisibilité, est présenté en annexe le projet de règlement intérieur de l'établissement amendé qui reprend :

- en gras et en couleur, les modifications nouvelles qu'il est proposé au conseil d'adopter ;
- en noir, les dispositions déjà en vigueur, qu'il s'agisse de dispositions statutaires ou de dispositions votées par le conseil, lors des séances précitées des 30 septembre et 13 décembre 2011, qu'il est proposé de réunir dans un seul et même règlement pour sa cohérence d'ensemble.

Délibéré

Je vous demande de bien vouloir adopter le projet de délibération suivant :

Le Conseil d'administration
après en avoir délibéré

- arrête le projet de règlement intérieur joint en annexe.

Règlement intérieur de la Haute école des arts du Rhin

Le présent règlement intérieur est destiné à préciser le fonctionnement des instances de l'EPCC.

TITRE I LES INSTANCES STATUTAIRES

Chapitre 1 : Le conseil d'administration

1.1 Réunion du conseil d'administration

Le conseil d'administration se réunit sur convocation de son président. La convocation est de droit lorsqu'elle est demandée soit par l'une des personnes publiques membre fondateur de l'établissement soit par la moitié au moins de ses membres.

La convocation est envoyée aux membres du Conseil d'administration accompagnée de l'ordre du jour et des projets de délibération dans un délai de 5 jours francs avant la date de la réunion du Conseil, par courrier ou par voie dématérialisée, à l'adresse indiquée par chaque destinataire.

Le conseil d'administration ne peut valablement délibérer que si la moitié au moins de ses membres sont présents. Si le quorum n'est pas atteint, le conseil est de nouveau convoqué avec le même ordre du jour dans un délai maximum de huit jours.

Il délibère alors valablement quel que soit le nombre de membres présents.

Les délibérations sont prises à la majorité des voix. En cas de partage égal des voix, la voix du président est prépondérante.

Le directeur, sauf lorsqu'il est personnellement concerné par l'affaire en discussion, et l'agent comptable participent au conseil d'administration avec voix consultative.

Le président et le vice-président peuvent inviter au conseil d'administration toute personne dont ils jugent la présence utile en fonction de l'ordre du jour mais sans qu'elle puisse prendre part au vote.

1.2 Attributions du conseil d'administration

Les attributions du conseil d'administration sont celles définies par l'article R. 1431 du code général des collectivités territoriales et celles précisées par le présent article. Le conseil d'administration délibère donc notamment sur :

- 1° Les orientations générales de la politique de l'établissement ;
- 2° L'organisation de l'établissement telle que visée à l'article 16 ; cette organisation est soumise à l'avis du conseil pédagogique ;
- 3° Le règlement des études, tel que visé à l'article 16, qui précise l'organisation de la scolarité et des études ainsi que le nombre de places au concours d'entrée et par domaines, après avis du conseil pédagogique ;
- 4° Le budget et ses modifications ;
- 5° Le compte financier et l'affectation des résultats de l'exercice ;
- 6° Les droits d'inscription et de scolarité ;
- 7° Les créations, modifications et suppressions d'emplois permanents ;

- 8° Les projets d'achat ou de prise à bail d'immeubles et, pour les biens dont l'établissement public est propriétaire, les projets de ventes et de baux d'immeubles ;
- 9° Les conditions générales de passation des contrats, conventions et marchés ;
- 10° Les projets de concession et de délégation de service public ;
- 11° Les emprunts, prises, extensions et cessions de participations financières ;
- 12° L'acceptation ou le refus des dons et legs ;
- 13° Les actions en justice et les conditions dans lesquelles certaines d'entre elles peuvent être engagées par le directeur ;
- 14° Les transactions ;
- 15° Le règlement intérieur de l'établissement ;
- 16° Les suites à donner aux observations consécutives aux inspections, contrôles ou évaluations dont l'établissement a fait l'objet.

Il détermine les catégories de contrats, conventions et transactions qui, en raison de leur nature ou du montant financier engagé, doivent lui être soumis pour approbation et celles dont il délègue la responsabilité au directeur. Celui-ci rend compte, lors de la plus prochaine séance du conseil, des décisions qu'il a prises en vertu de cette délégation.

1.3 - Election et rôle du Président du conseil d'administration

Le président du conseil d'administration est élu par celui-ci parmi les membres fondateurs, au scrutin uninominal à la majorité des deux tiers, pour une durée de trois ans renouvelable. Il est assisté d'un vice-président élu dans les mêmes conditions.

Il préside le conseil d'administration, qu'il convoque au moins deux fois par an et dont il fixe l'ordre du jour.

Le président nomme le directeur de l'établissement, dans les conditions prévues à l'article L. 1431-5 et R. 1431-10 du code général des collectivités territoriales.

Il nomme le personnel de l'établissement, sur proposition du directeur.

Il délègue sa signature :

- au vice-président, en cas d'absence ou d'empêchement ;
- au directeur pour :
 - o l'engagement de personnels vacataires,
 - o des contrats de droit public conclus en application de l'alinéa 2 de l'article 3 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 pour faire face à un besoin occasionnel par contrat pour une durée maximale de 3 mois, renouvelable une seule fois à titre exceptionnel
 - o de contrats aidés
 - o de contrats de droit public conclus en application de l'alinéa 1 de l'article 3 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 pour assurer le remplacement momentané de titulaires indisponibles en raison d'un congé de maladie, d'un congé de maternité ou d'un

congé parental ou pour faire face temporairement et pour une durée maximale d'un an à la vacance d'un emploi qui ne peut être pourvu dans les conditions statutaires

- les conventions de stage
- les actes relatifs à l'organisation des élections des représentants du personnel ainsi que des représentants des étudiants au Conseil d'administration.

1.4 - Modalités d'élection des représentants du personnel au conseil d'administration

Conformément à l'article 9 des statuts de l'établissement, deux représentants des personnels administratifs et techniques et quatre représentants des personnels pédagogiques siègent au conseil d'administration de l'établissement.

Les représentants du personnel sont élus spécialement à cette fin pour une durée de trois ans renouvelable au sein des personnels permanents de l'établissement.

Ils siègent dès leur élection.

En cas de vacance, pour quelque cause que ce soit ou perte de la qualité au titre de laquelle les membres du conseil sont élus, survenant plus de six mois avant l'expiration du mandat des membres, un autre représentant est élu dans les mêmes conditions pour la durée du mandat restant à courir.

~~L'élection des représentants du personnel au conseil d'administration est organisée par le Président de l'établissement qui peut déléguer par arrêté la signature des actes relatifs à leur organisation au Directeur de l'école.~~

1.4.1. Composition des listes électorales

Pour l'établissement des listes électorales, sont comptabilisés parmi le personnel de l'établissement, les fonctionnaires titulaires et agents contractuels suivants :

- les agents en activité ;
- les agents mis à disposition au sein de l'EPCC ou en détachement au sein de l'EPCC ;
- les agents en congé parental, en congé rémunéré ou de présence parentale.

Sont également comptabilisés :

- les agents titulaires et contractuels ~~du Conservatoire de Strasbourg~~ / de l'Académie supérieure de musique de Strasbourg participant à l'enseignement supérieur de musique délivré par l'EPCC.

Ne sont pas comptabilisés les agents en congé longue maladie ou congé longue durée ou les agents mis à disposition par l'EPCC auprès d'une autre structure, ou en détachement auprès d'une autre structure.

Le Président du conseil d'administration établit :

1. une liste des électeurs comprenant l'ensemble du personnel pédagogique de l'établissement. Les personnels pédagogiques sont des agents publics titulaires ou contractuels, professeurs d'enseignement artistique, assistants spécialisés d'enseignement artistique, techniciens d'enseignement artistique.

2. une liste des électeurs comprenant l'ensemble du personnel administratif et technique de l'établissement.

Les agents de l'EPCC sont inscrits sur la liste des électeurs dès lors qu'ils remplissent les conditions indiquées ci-dessus. Nul ne peut prendre part au vote s'il ne figure sur une liste des électeurs.

Arrêtées et publiées 15 jours avant le scrutin, ces listes sont affichées jusqu'à la proclamation des résultats.

Le bureau du siège de l'établissement, situé 1 rue de l'Académie à Strasbourg, est chargé de centraliser les résultats.

Les bureaux de vote sont composés d'un président et d'un assesseur nommés, pour toute la durée du scrutin, par le Président du conseil d'administration parmi les personnels permanents non candidats.

Les bureaux de vote comportent un isoloir. Il doit être prévu une urne pour les représentants des personnels administratifs et techniques et une pour les représentants des personnels pédagogiques. Les noms des candidats seront affichés dans le bureau de vote.

Pendant toute la durée des opérations électorales, une copie de la liste électorale reste déposée sur la table du bureau de vote. Cette copie constitue la liste d'émargement.

Le vote est secret. Le passage à l'isoloir est obligatoire.

Le vote de chaque électeur est constaté par sa signature sur la liste d'émargement ou par la signature de celui qui détient sa procuration.

Pendant la tenue des opérations de vote, toute propagande est interdite.

Le scrutin est organisé sur une demi-journée.

1.4.5 Dépouillement et résultats

Le dépouillement est public et se déroule dès la clôture du scrutin. Est considéré comme bulletin nul toute enveloppe vide, ou contenant plusieurs bulletins ou un bulletin raturé ou non-conforme.

Sont élus membres titulaires, les candidats ayant obtenu le plus grand nombre de voix en respectant la répartition prévue entre sites pour les personnels pédagogiques, et pour les personnels administratifs et techniques.

Pour chacun des titulaires, un suppléant est élu au nombre de voix immédiatement inférieur.

Pour les deux représentants des personnels pédagogiques de ~~l'École supérieure des arts décoratifs de Strasbourg~~ / **du site d'arts plastiques de Strasbourg**, la désignation des membres suppléants se fait comme suit :

- 1^{er} au nombre de voix : 1^{er} titulaire
- 2^e au nombre de voix : 2^e titulaire
- 3^e au nombre de voix : suppléant du 1^{er} titulaire
- 4^e au nombre de voix : suppléant du 2^e titulaire.

En cas d'égalité des suffrages, le plus âgé des candidats est proclamé élu.

A l'issue des opérations électorales, le président du bureau de vote dresse un procès-verbal des résultats de son bureau de vote et les communique au bureau centralisateur ~~au Conservatoire / du siège de l'établissement~~, **situé 1 rue de l'Académie à Strasbourg**.

Le Président du conseil d'administration proclame les résultats dans le jour **ouvrable** suivant la fin des opérations électorales et procède à l'affichage de ces résultats.

Les éventuels recours doivent être déposés dans un délai de 5 jours à partir de la publication des résultats devant le Tribunal administratif de Strasbourg.

1.5 Modalités d'élection des représentants des étudiants au conseil d'administration

Conformément aux articles 9 et 9.4 des statuts de l'établissement, il est prévu que deux étudiants siègent au conseil d'administration de l'EPCC.

Ces deux sièges sont répartis comme suit :

- un pour les étudiants en arts plastiques
- un pour les étudiants en musique

Les représentants des étudiants sont élus spécialement à cette fin pour une durée d'un an au plus tard ~~le 20 novembre/~~ le 30 novembre de chaque année.

Les représentants élus des étudiants siègent dès leur élection.

En cas de vacance, pour quelque cause que ce soit, ou perte de la qualité au titre de laquelle les membres du conseil sont désignés, survenant plus de six mois avant l'expiration du mandat des membres, un autre représentant est désigné ou élu dans les mêmes conditions pour la durée du mandat restant à courir.

~~L'élection des représentants des étudiants du conseil d'administration est organisée par le Président du conseil d'administration qui peut déléguer par arrêté la signature des actes relatifs à leur organisation au Directeur de l'école.~~

1.5.1 Composition des listes électorales

Les étudiants sont inscrits sur la liste électorale dès lors qu'ils sont régulièrement inscrits dans l'un des trois sites de l'établissement public (hors étudiants en échange notamment Erasmus). Une première liste d'électeurs comprend les étudiants en arts plastiques, une seconde les étudiants en musique.

Nul ne peut prendre part au vote s'il ne figure sur une de ces listes électorales.

Arrêtées et publiées 15 jours avant le scrutin, ces listes sont affichées jusqu'à la proclamation des résultats du scrutin.

Toute personne remplissant les conditions pour être électeur qui constaterait que son nom ne figure pas sur la liste électorale du collège dont elle relève, peut demander son inscription auprès du Président du conseil d'administration dans les 8 jours suivant leur publication.

Les électeurs qui ne peuvent pas voter personnellement ont la possibilité de donner procuration écrite pour voter en leur lieu et place. Le mandataire doit être inscrit sur la même liste électorale que le mandant. Nul ne peut être porteur de plus d'une procuration.

1.5.2 Dépôt des candidatures et campagne

Le dépôt de candidatures est obligatoire et doit se faire au plus tard 10 jours avant la date du scrutin, auprès du Président du conseil d'administration. Chaque candidat se présente avec un candidat suppléant. Concernant les arts plastiques, le candidat et son suppléant ne peuvent pas être inscrits tous les deux en dernière année d'étude ni relever du même site, ceci pour aboutir à une répartition entre les sites d'arts plastiques de Mulhouse et Strasbourg.

La déclaration de candidature est signée par les candidats et accompagnée d'une photocopie des cartes d'étudiant ou, à défaut, d'un certificat de scolarité.

Le Président du conseil d'administration vérifie l'éligibilité des candidats.

La campagne électorale débute 10 jours avant le scrutin.

Chaque candidat a la possibilité de rédiger une profession de foi présentée sur une feuille recto verso format A4, en un nombre d'exemplaires égal au nombre d'électeurs de la liste concernée. Ces documents sont remis à chaque électeur par l'administration de chaque site qui se charge de l'affichage des candidatures et des professions de foi sur des panneaux réservés à cet effet.

Pendant la tenue des opérations de vote, toute propagande est interdite.

Le scrutin est organisé sur une sur une demi-journée.

1.5.3 Mode de scrutin

Le scrutin est uninominal. Les électeurs choisissent le bulletin comportant les noms des candidats pour lesquels ils votent.

1.5.4 Modalités du scrutin

Il est mis en place trois bureaux de vote :

- un ~~à l'école supérieure d'art de Mulhouse~~ / sur le site d'arts plastiques de Mulhouse,
- un ~~à l'École supérieure des arts décoratifs de Strasbourg~~ / sur le site d'arts plastiques de Strasbourg
ou ~~au Conservatoire de Strasbourg~~ / à l'Académie supérieure de musique de Strasbourg.

~~Le bureau du Conservatoire est chargé de centraliser l'ensemble des résultats.~~

Le bureau du siège de l'établissement, situé 1 rue de l'Académie à Strasbourg, est chargé de centraliser les résultats.

Les bureaux de vote sont composés d'un président et d'un assesseur nommés pour toute la durée du scrutin par le Président du conseil d'administration parmi les personnels permanents de l'EPCC.

Les bureaux de vote comportent ~~un isolement~~ et une urne.

Les noms des candidats seront affichés dans les bureaux de vote.

Pendant toute la durée des opérations électorales, une copie de la liste électorale reste déposée sur la table de chaque bureau de vote. Cette copie constitue la liste d'émargement.

Le vote est secret. Le passage par l'isoloir est obligatoire. Le vote de chaque électeur est constaté par sa signature sur la liste d'émargement.

1.5.5 Dépouillement et résultats

Le dépouillement est public. Est considéré comme bulletin nul toute enveloppe vide, ou contenant plusieurs bulletins ou un bulletin raturé ou non-conforme.

Sont élus membres titulaires, les candidats ayant obtenu le plus grand nombre de voix.

En cas d'égalité des suffrages, le plus âgé des candidats est proclamé élu.

A l'issue des opérations électorales, le président du bureau dresse un procès-verbal des résultats et les communique au bureau centralisateur du ~~Conservatoire~~ / **du siège de l'établissement, situé 1 rue de l'Académie à Strasbourg.**

Le Président du conseil d'administration proclame les résultats dans le jour **ouvrable** suivant la fin des opérations électorales.

Les éventuels recours doivent être déposés dans un délai de 5 jours à partir de la publication des résultats devant le Tribunal administratif de Strasbourg.

Chapitre 2 : Les instances pédagogiques

Article 1 Les commissions pédagogiques de site

Article 1.1 Attributions des commissions pédagogiques de site

Les commissions pédagogiques de site (~~école supérieure des arts décoratifs de Strasbourg / site d'arts plastique de Strasbourg, Conservatoire supérieur de musique de Strasbourg / Académie supérieure de musique de Strasbourg, école supérieure d'art de Mulhouse / site d'arts plastiques de Mulhouse~~) assurent la coordination des activités pédagogiques dispensées au sein de chacun des trois sites de l'établissement. Les commissions pédagogiques de site sont compétentes pour toutes les questions relatives aux études dispensées sur les sites et mobilisant les moyens de chaque site. Elles organisent notamment les relations entre les années, les options, les classes ou les ateliers. Elles favorisent la circulation de l'information des différentes activités représentées sur chaque site. Les commissions pédagogiques de site renvoient au conseil pédagogique de l'établissement toutes les questions dépassant les seuls intérêts du site.

Article 1.2 Composition des commissions pédagogiques de site

La commission pédagogique de l'école supérieure des arts décoratifs de Strasbourg / **du site d'arts plastique de Strasbourg** comprend :

- **Le directeur du Pôle / de l'établissement**
~~le directeur de l'école supérieure des arts décoratifs~~
- ~~le directeur des études et de la recherche en arts plastiques du Pôle /~~ **le directeur des études en arts plastiques, directeur adjoint de l'établissement**
- **l'administrateur/trice générale de l'établissement**
- 2 coordinateurs de l'année 1
- 3 coordinateurs de l'option art
- 3 coordinateurs de l'option communication
- ~~3 coordinateurs de l'option design /~~ **1 coordinateur Design**
- **1 coordinateur Scénographie**
- 1 coordinateur du collège théorie
- 1 coordinateur des bases et plateaux techniques
- **le représentant du service scolarité**
- 1 représentant de la médiathèque
- 4 représentants des étudiants (1 pour chaque option et 1 pour la première année)

La commission de l'école supérieure d'art de Mulhouse / **site d'arts plastiques de Mulhouse** comprend :

- **Le directeur du Pôle / de l'établissement**
~~le directeur de l'école supérieure d'art de Mulhouse~~
- ~~le directeur des études et de la recherche en arts plastiques du Pôle /~~ **le directeur des études en arts plastiques, directeur adjoint de l'établissement**
- **l'administratrice adjointe de l'établissement**
- 1 coordinateur de l'année 1
- 2 coordinateurs de l'option art
- 2 coordinateurs de l'option design
- 1 coordinateur des bases et plateaux techniques
- **le représentant du service scolarité**
- 1 représentant de la bibliothèque
- 3 représentants des étudiants (1 pour chaque option et 1 pour la première année)

La commission du conservatoire supérieur de musique de Strasbourg / **de l'Académie supérieure de musique de Strasbourg** comprend :

- **Le directeur du Pôle / de l'établissement**
- ~~le directeur du Conservatoire /~~ **Directeur de l'Académie supérieure de musique de Strasbourg, directeur adjoint de l'établissement,**

- l'administratrice de l'Académie supérieure de musique,
- le conseiller aux études supérieures musicales,
- 2 coordinateurs en charge des études et des relations avec l'université
- 2 coordinateurs en charge de l'articulation avec le conservatoire de Strasbourg
- 2 coordinateurs en charge des perspectives, de la recherche et de la création
- 2 représentants des étudiants
- 1 représentant des accompagnateurs
- 1 représentant des disciplines de « culture musicale »

Article 1.3 Désignation des coordinateurs

Les coordinateurs des commissions pédagogiques de site sont désignés parmi le personnel enseignant titulaire et contractuel pour une durée d'un an par l'ensemble des personnels (techniciens, assistants, chargés de cours, professeurs) engagés dans l'activité pédagogique de chaque coordination. Les services de la scolarité de chaque site fixent, chaque année, le collège des électeurs, pour les arts plastiques par coordination (année 1, option art, option communication, option design, collège théorie, bases et plateaux techniques) et organisent les élections des coordinateurs par site. Le mandat des coordinateurs peut être reconduit au maximum trois années consécutives.

Article 1.4 Fonctionnement des commissions pédagogiques

Le directeur préside les commissions pédagogiques. Il peut inviter à participer aux séances du conseil, avec voix consultative, toute personne dont les commissions pédagogiques jugent la présence utile.

Les commissions pédagogiques se réunissent au moins quatre fois par an à l'initiative du directeur ou des directeurs adjoints ou à la demande de la moitié de leurs membres.

Article 2 Le conseil pédagogique

Article 2.1 Attributions du conseil pédagogique

Dans les domaines qui ne relèvent pas de sa compétence exclusive, le conseil pédagogique ~~du Pôle / de la HEAR~~ n'intervient que si les objectifs de l'action envisagée ne peuvent pas, en raison des dimensions ou des effets de l'action, être mieux réalisés au niveau des sites.

Le conseil pédagogique ~~du Pôle / de la HEAR~~ a vocation à qualifier et à traiter des projets d'intérêt général relatifs à la pédagogie pour l'ensemble des enseignements dispensés dans le ~~Pôle /~~ **par la HEAR**. Les projets d'intérêt général sont, par exemple, ceux qui engagent des enseignements de plusieurs sites ou de plusieurs départements, des partenariats ou des programmes internationaux, des projets de recherche impliquant plusieurs partenaires, notamment d'autres établissements d'enseignement supérieur.

Le conseil pédagogique veille à l'harmonisation des cursus de manière à garantir l'équité des études entre les sites et entre les disciplines.

Le conseil pédagogique s'attache à étendre à l'ensemble ~~du Pôle / de la HEAR~~ les pratiques améliorant la qualité et le confort des études.

Le conseil pédagogique traite enfin spécialement des projets favorisant la mobilité des étudiants entre les arts plastiques et la musique, et entre les différentes disciplines enseignées dans le ~~Pôle /~~ **par la HEAR**. Pour cela, il encourage la possibilité pour les étudiants de personnaliser leur formation à travers l'offre globale d'enseignement.

Article 2.2 Composition du conseil pédagogique

Le conseil pédagogique ~~du Pôle / de la HEAR~~ est composé des membres suivants :

- 1° le directeur
- 2° les directeurs-adjoints
- 3° ~~Le directeur des études en arts plastiques~~
- 4° Le conseiller aux études supérieures ~~du Conservatoire / musicales~~
- 5° Les délégués des commissions pédagogiques de site :

La commission pédagogique de l'école supérieure d'art de Mulhouse / du site d'arts plastiques de Mulhouse désigne trois délégués et leurs suppléants.

La commission pédagogique de l'école supérieure des arts décoratifs de Strasbourg / du site d'arts plastique de Strasbourg désigne six délégués et leurs suppléants.

La commission pédagogique du conservatoire supérieur de musique de Strasbourg / de l'Académie supérieure de musique de Strasbourg désigne quatre délégués et leurs suppléants

6° Trois représentant(e)s des étudiant(e)s, (un(e) par site), désignés pour une période d'un an renouvelable par les délégués des sites en leur sein.

Article 2.3 Fonctionnement du conseil pédagogique

Le directeur préside le conseil pédagogique. Il peut inviter à participer aux séances du conseil, avec voix consultative, toute personne dont le conseil pédagogique juge la présence utile.

Les travaux du conseil pédagogique sont préparés par

- les commissions pédagogiques de site
- des commissions ad hoc mises en place sur des questions transversales à l'initiative du directeur, d'un directeur adjoint, du conseil pédagogique, ou des commissions de site.

Le conseil pédagogique se réunit au moins trois fois par an à l'initiative du directeur ou à la demande de la moitié de ses membres. Le directeur présente le rapport des travaux du conseil pédagogique devant le conseil d'administration. Ce conseil est consulté par le conseil d'administration sur toutes les questions touchant aux activités pédagogiques du Pôle / de la HEAR.