

REJOINDRE UNE REUNION SOUS WEBEX

Vous pouvez rejoindre une réunion à partir de plusieurs solutions
Choisissez celle qui vous convient le mieux :

- A. Ordinateur Windows ou Mac
- B. Application pour smartphone
- C. Navigateur internet
- D. Téléphone (appels audio)

Pour la plupart des choix ci-dessus, vous pourrez rejoindre en utilisant :

- soit une URL de connexion de ce type <https://hear.webex.com/meet/jury2>,
- soit un n° de conférence de ce type : 231 364 989.

Important, l'organisateur doit obligatoirement avoir installé l'application pour que la réunion puisse fonctionner. **Il faut donc au moins un organisateur par jury/conférence**, c'est celui qui démarre la réunion et qui gère certaines **fonctions de modération**. Les identifiants de connexion vous seront transmis par email.

Pour tous les autres, il n'est nécessaire d'avoir d'un compte Webex pour rejoindre les conférences et vous pouvez vous connecter **en tant qu'invité**

A. Ordinateur Windows ou Mac

Utilisez l'application de bureau Webex pour rejoindre votre réunion à partir de votre ordinateur Windows ou Mac.

Vous pourrez vous connecter en utilisant l'audio et la vidéo de l'ordinateur, changer de présentation entre la grille et les interlocuteur actif affichages, discuter et partager du contenu.

1 – Un email vous sera transmis avec une URL de ce type, cliquez dessus :
<https://hear.webex.com/meet/jury2>

2 - Si c'est la première fois que vous rejoignez une réunion Webex, l'application se télécharge automatiquement. Cliquez sur le fichier téléchargé pour installer l'application.

Vous pouvez également [Télécharger l'application Webex meetings](#) manuellement en cliquant sur ce lien, puis sur **Webex meetings** pour la télécharger et l'installer

3 – Démarrez l'application Webex meetings installé.
Si vous avez un **compte organisateur**, saisissez votre identifiant (email) et cliquez sur suivant pour saisir le mot de passe.

Si vous n'avez pas de compte, cliquer sur **Utiliser en tant qu'invité**. Il faudra ensuite saisir votre prénom et votre adresse électronique.



Se connecter à Webex Meetings

conference@hear.fr

Suivant

[Utiliser en tant qu'invité](#)

B. Application pour smartphone

Vous pouvez rejoindre votre réunion à partir de votre téléphone Apple ou Android, tablette ou Apple Watch en utilisant Webex application mobile.

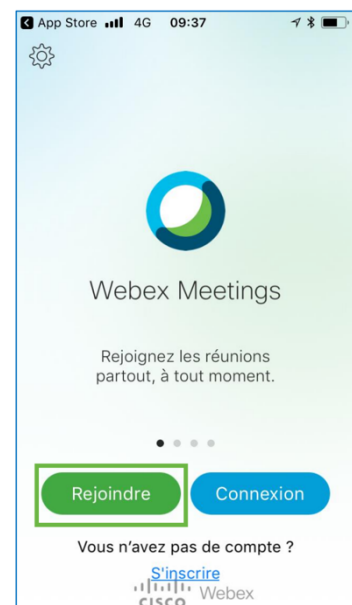
Vous pourrez utiliser la vidéo, dialoguer avec d'autres participants et partager du contenu.

1 - Cliquez sur **l'URL du type** :
<https://hear.webex.com/meet/jury2> reçu par email

2 - Cliquez sur **Télécharger** pour installer l'application Cisco Webex meetings et rejoindre la visioconférence.

3 - Appuyez sur **ouvrir** après l'installation de l'application ou démarrez l'application installée.

4 - Appuyez sur **rejoindre** la réunion, saisissez le numéro de réunion ainsi que votre prénom, un email et appuyez à nouveau sur **rejoindre**.



C. Navigateur

Utilisez l'application Web pour rejoindre une réunion Webex à partir de votre navigateur. C'est la façon la plus facile de rejoindre. Si vous utilisez un Chromebook, un ordinateur Linux, ou si vous ne souhaitez simplement pas télécharger quoi que ce soit.

1 - Un email vous sera transmis avec une URL de ce type, cliquez dessus :

<https://hear.webex.com/meet/jury2>

2 - Webex commence à vous préparer pour vous connecter à votre réunion.

Sélectionnez **Rejoignez la réunion à partir de votre navigateur** tout en bas à droite (la page peut mettre plusieurs secondes à charger)




3 - Ensuite, vous pouvez choisir d'activer ou désactiver :


- votre micro,
- votre webcam

avant de démarrer la réunion en cliquant sur les icônes.



4 - Par défaut, votre micro et votre caméra sont désactivés. Les boutons vidéo et microphone sont tous deux rouges.

Pour rejoindre votre vidéo sur, cliquez sur **Démarrer la vidéo** 

Pour rejoindre la réunion avec votre micro, cliquez sur rétablir le son 

Pour vous connecter à un périphérique vidéo compatible, cliquez sur [utiliser le système vidéo](#).

5 – Cliquez sur **Rejoindre la réunion**.

D. Téléphone (appels audio)

Si vous rencontrez des problèmes de connexion (par exemple bande passante faible) ou simplement si vous n'avez pas d'équipement numérique adapté, ceci est la façon d'y accéder par appel téléphonique.

(Lorsque vous appelez une réunion, vous pouvez entendre tout le monde au cours de la réunion, mais vous ne pourrez voir personne ni ce qu'ils partagent pendant la réunion.)

1 - Ouvrez votre invitation à une réunion et appelez l'un des numéros inscrits. Selon le plan de réunion de l'organisateur, votre courrier électronique d'invitation fournit une liste de numéros d'appel.

undefined undefined vous invite à rejoindre cette réunion Webex.

Numéro de la réunion (code d'accès) : 236 999 667
Mot de passe de la réunion : 142536

mardi 5 mai 2020
14:35 | (UTC+02:00) Bruxelles, Copenhague, Madrid, Paris | 1 h

rejoindre la réunion

Rejoindre par téléphone
+33-1851-48835 France Toll
+33-1-7091-8646 France Toll 2
[Numéros d'appel internationaux](#)

2 - Saisissez votre **numéro de réunion** (ainsi que le **mot de passe**, s'il y en a un) qui se trouve(nt) dans votre invitation et validez par #

undefined undefined vous invite à rejoindre cette réunion Webex.

Numéro de la réunion (code d'accès) : 236 999 667
Mot de passe de la réunion : 142536

mardi 5 mai 2020
14:35 | (UTC+02:00) Bruxelles, Copenhague, Madrid, Paris | 1 h

rejoindre la réunion

Rejoindre par téléphone
+33-1851-48835 France Toll
+33-1-7091-8646 France Toll 2
[Numéros d'appel internationaux](#)

3 – Si vous n'êtes pas organisateur, vous pouvez rejoindre en tant qu'invité en appuyant à nouveau sur #.

Liens utiles :

Tester votre micro et votre camera :
<https://www.webex.com/test-meeting.html>

Télécharger l'application :
<https://www.webex.com/downloads.html>